



# Blankett för årsräkning eller sluträkning

**POSTADRESS**

Överförmyndarförvaltningen  
Box 12216  
102 25 Stockholm

## Årsräkning

Ange start- och slutdatum (från 20XX-XX-XX till 20XX-XX-XX)

## Sluträkning

Ange start- och slutdatum (från 20XX-XX-XX till 20XX-XX-XX)

**Vuxen**

**Underårig**

Namn	Personnummer	Telefon
Folkbokföringsadress	Postnummer och ort	
Vistelseadress	Postnummer och ort	

## God man/förvaltare/förmyndare

Namn	Namn
Personnummer	Personnummer
Adress	Adress
Postnummer och ort	Postnummer och ort
Telefon	Telefon
E-post	E-post

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna års-/sluträkning är riktiga. Tänk på att felaktiga uppgifter i redovisningen kan medföra straffansvar för osann försäkran enligt 15 kap 10 § brottsbalken.

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
God man/förvaltare/förmyndares namnteckning

\_\_\_\_\_  
God man/förvaltare/förmyndares namnteckning

## Överförmyndarförvaltningens granskning

<input type="checkbox"/> Granskad utan anmärkning.	<input type="checkbox"/> Granskad utan anmärkning, men med korrigerig.	<input type="checkbox"/> Granskad med anmärkning, se bilaga.
<input type="checkbox"/> Granskningskommentarer bifogas.		
Ort och datum		
Namnteckning	Namnförtydligande	

## A Tillgångar den 1 januari

Den 1 januari eller per förordnandedatum. Hämta uppgifterna från förteckning, föregående årsräkning eller sluträkning. Ange endast bankkonto/kontanter som god man/förvaltare/förmyndare disponerar, det vill säga transaktionskontot.

Övriga tillgångar som exempel huvudmannens fickpengskonto, övriga konton, fastigheter, fonder, aktier och värdefullare lösöre redovisas under E.

Bank, kontonummer	Kronor	ÖF notering

## B Inkomster under perioden

Bifoga kontrolluppgift för skattepliktiga inkomster och underlag för icke skattepliktiga inkomster. Skattepliktiga inkomsterna ska redovisas före skatt. Endast transaktioner som skett under aktuell period ska tas med.

Inkomster under perioden	Kronor	Bilaga nr	ÖF notering

<b>Summa</b>	<b>A+B</b>	
--------------	------------	--

## C Betalda utgifter under perioden

Bifoga kontoutdrag för transaktionskontot, underlag som visar avdragen skatt för samtliga inkomster. Bifoga kopior på underskrivna kvittenser av överlämnade kontanter, representativa fakturor för de största utgiftsposterna samt gjorda investeringar. Endast transaktioner som skett under perioden ska tas med. Kontoutdraget är facit.

Utgifter under perioden	Kronor	Bilaga nr	ÖF notering

## D Tillgångar den 31 december eller upphörandedatum

Ange endast bankkonto/kontanter som god man/förvaltare/förmyndare disponerar, det vill säga transaktionskontot. Bifoga års-/saldobesked för huvudmannens samtliga konton vid periodens slut och kontoutdrag för transaktionskontot för hela perioden.

**Övriga tillgångar som exempel huvudmannens fickpengskonto, övriga konton, fastigheter, fonder, aktier och värdefullare lösöre redovisas under E.**

Bank, kontonummer	Kronor	Bilaga nr	ÖF notering

<b>Summa</b>	<b>C+D</b>		
--------------	------------	--	--

Kontrollera att din redovisning stämmer genom att räkna ihop A+B och C+D.  
Din redovisning stämmer om summan av A+B är densamma som summan av C+D.

**Kom ihåg att bifoga samtliga årsbesked!**  
En komplett årsräkning möjliggör snabbare granskning.

## E Övriga tillgångar

Till exempel huvudmannens *fickpengskonto*, övriga konton, fastigheter, fonder, aktier och värdefullare lösöre (konst, bil, båt och så vidare). Specificera värdepapper med andelar och/eller antal och värde. Ange en bostadsrätts lägenhetsnummer och föreningens namn. Ange bostadsrättens värde om det är känt. Ange fastighetsbeteckning och kommun samt taxerings- eller inköpsvärde.

Bifoga års-/saldobesked för huvudmannens värdepappersinnehav samt gjorda värdepapperstransaktioner och avräkningsnotor för perioden. Bifoga även fastighetens senaste taxeringsbevis.

Övriga tillgångar	Andelar, antal	Tillgångar 1 jan, eller förordnandedatum	Tillgångar 31 dec, eller upphörandedatum	Bilaga	ÖF notering
<b>Summa övriga tillgångar</b>	<b>E</b>				

## F Skulder

Bifoga underlag som styrker skuldernas existens och storlek. Skulderna ska styrkas med till exempel en låneavi från långgivare eller Kronofogden.

Långgivare/fordringsägare	Bilaga nr	Skulder 1 jan eller förordnandedatum	Skulder 31 dec eller upphörandedatum	Förändring + -	ÖF:s notering
<b>Summa skulder</b>	<b>F</b>				

## Övriga upplysningar