Stockholms stad

Överförmyndarförvaltningen

Postadress:
Överförmyndarförvaltningen
Box 12216
102 25 Stockholm
Besöksadress: Fleminggatan 4
112 26 Stockholm

☐ **Årsräkning för tiden:** .....

Skickas in före den 1 mars varje kalenderår.

☐ **Sluträkning för tiden:** .....

Skickas in senast en månad efter uppdragets upphörande.

☐ **Huvudman** ☐ **Underårig**

Namn	Personnummer	Telefon
Folkbokföringsadress	Postnummer och ort	
Vistelseadress	Postnummer och ort	

God man/förvaltare/förmyndare (Om båda föräldrarna är förmyndare ska båda fylla i sina uppgifter)

Namn	Namn
Personnummer	Personnummer
Adress	Adress
Postnummer och ort	Postnummer och ort
Telefon	Telefon
E-post	E-post

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna års-/sluträkning är riktiga. Tänk på att felaktiga uppgifter i redovisningen kan medföra straffansvar för osann försäkran enligt 15 kap 10 § brottsbalken.

Ort och datum	Ort och datum
God man/förvaltare/förmyndares namnteckning	God man/förvaltare/förmyndares namnteckning

Överförmyndarförvaltningens granskning

☐ Granskad utan anmärkning.	☐ Granskad utan anmärkning, men med korrigering.	☐ Granskad med anmärkning, se bilaga.
☐ Granskningskommentarer bifogas.		
Ort och datum		
Namnteckning	Namnförtydligande	

Specifikation över inkomster för:

År/Period:

Månad	Pension, brutto	Pension, brutto	Lön, brutto	Sjukersättning, brutto	Bostadsbidrag, bostadstillägg	Merkostnadsersättning, habilitetsersättning	Arv, gåva, skatteåterbäring	Försäljning av värdepapper	Överföring från spärrat konto		
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
<Välj>											
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tänk på att du bara ska redovisa i hela kronor.

Specifikation över utgifter för:

År/Period:

Månad	Skatt på pension	Skatt på pension	Skatt på lön	Skatt på sjukersätt-ning	Hyra	Hemtjänst, omvårdnads-avgift	Matkostnader, pengar överförda till matkonto	Privata medel, fickpengar överförda till huvudman	Telefon, TV, internet, försäkringar	Sjukvård, medicin	Köp av fonder, aktier	Amortering, bankavgift	Arvode god man, inkl skatt och arbetsgivar-avgift		
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
<Välj>															
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tänk på att du bara ska redovisa i hela kronor.

A Tillgångar den 1 januari eller per förordnandedatum om du påbörjat uppdraget under året.

Hämta uppgifterna från förteckning, föregående årsräkning eller sluträkning.

Ange endast bankkonto/kontanter som god man/förvaltare/förmyndare disponerar, dvs transaktionskontot.

Övriga tillgångar som exempel huvudmannens fickpengskonto, övriga konton, fastigheter, fonder, aktier och värdefullare lösöre redovisas under E.

Bank, kontonummer		Kronor	ÖF:s notering
Summa tillgångar på bankkonto/kontanter	**A**	0	

B Inkomster under perioden

Bifoga kontrolluppgifter för skattepliktiga inkomster, samt underlag för icke skattepliktiga inkomster. De skattepliktiga inkomsterna ska redovisas före skatt.

Endast transaktioner som skett under aktuell period ska tas med.

Inkomster under perioden	Kronor	Bilaga nr	ÖF:s notering
Pension, brutto (bifoga kontrolluppgift)	0		
Pension, brutto (bifoga kontrolluppgift)	0		
Lön, brutto (bifoga kontrolluppgift)	0		
Sjukersättning, brutto (bifoga kontrolluppgift)	0		
Bostadsbidrag, bostadstillägg (bifoga underlag)	0		
Merkostnadsersättning, habilitetsersättning (bifoga underlag)	0		
Arv, gåva, skatteåterbäring (bifoga underlag)	0		
Försäljning av värdepapper	0		
Överföring från spärrat konto	0		
	0		
	0		
Summa inkomster **B**	0		

Summa	**A+B**	0

C Betalda utgifter under perioden

Bifoga kontoutdrag för transaktionskontot, underlag som visar avdragen skatt för samtliga inkomster. Bifoga kopior på underskrivna kvittenser av överlämnade kontanter, representativa fakturor för de största utgiftsposterna samt gjorda investeringar.

Endast transaktioner som skett under perioden ska tas med, kontoutdraget är facit.

Utgifter under perioden	Kronor	Bilaga nr	ÖF:s notering
Skatt på pension (bifoga kontrolluppgift)	0		
Skatt på pension (bifoga kontrolluppgift)	0		
Skatt på lön (bifoga kontrolluppgift)	0		
Skatt på sjukersättning (bifoga kontrolluppgift)	0		
Hyra (bifoga en hyresavi)	0		
Hemtjänst, omvårdnadsavgift (bifoga representativ faktura)	0		
Matkostnader, pengar överförda till matkonto	0		
Privata medel, fickpengar överförda till huvudman (bifoga underskrivna kvittenser)	0		
Telefon, TV, internet, försäkring	0		
Sjukvård, medicin	0		
Köp av fonder och aktier (bifoga underlag)	0		
Amortering av skulder (bifoga årsbesked), bankavgift	0		
Arvode god man.....0..kr, skatt och arbetsgivaravgift.....0..kr	0		
	0		
	0		
Summa utgifter **C**	0		

D Tillgångar den 31 december eller upphörandedatum

Ange endast bankkonto/kontanter som god man/förvaltare/förmyndare disponerar, dvs transaktionskontot. Bifoga års-/saldobesked för huvudmannens samtliga konton vid periodens slut samt kontoutdrag för transaktionskontot för hela perioden.

Övriga tillgångar som exempel huvudmannens fickpengskonto, övriga konton, fastigheter, fonder, aktier och värdefullare lösöre redovisas under E.

Bank, kontonummer	Kronor	Bilaga nr	ÖF:s notering
Summa tillgångar på bankkonto/kontanter **D**	0		

Summa **C+D**	0

Kontrollera att din redovisning stämmer genom att räkna ihop A+B samt C+D

A+B = C+D

om summorna är lika stora, stämmer din redovisning

E Övriga tillgångar, t.ex. huvudmannens fickpengskonto, övriga konton, fastigheter, fonder, aktier och värdefullare lösöre (konst, bil, båt etc).

Specificera värdepapper med andelar och/eller antal och värde. Ange en bostadsrätts lägenhetsnummer och föreningens namn. Ange bostadsrättens värde om det är känt. Ange fastighetsbeteckning och kommun samt taxerings- eller inköpsvärde. Bifoga års-/saldobesked för huvudmannens värdepappersinnehav samt gjorda värdepapperstransaktioner och avräkningsnotor för perioden. Bifoga även fastighetens senaste taxeringsbevis.

Övriga tillgångar	Andelar, antal	Tillgångar 1 jan, eller förordnandedatum	Tillgångar 31 dec, eller upphörandedatum	Bilaga	ÖF:s notering
Fickpengskonto (bifoga årsbesked)					
ICA/Coop konto (bifoga årsbesked)					
Övriga bankkonton (bifoga årsbesked)					
Fonder, aktier (bifoga årsbesked och kontoutdrag)					
Summa övriga tillgångar **E**		0	0		

Glöm inte att bifoga samtliga årsbesked

F Skulder

Bifoga underlag som styrker skuldernas existens och storlek. Skulderna ska styrkas med tex en låneavi från långivare eller Kronofogden.

Långivare/fordringsägare	Bilaga nr	Skulder 1 jan eller förordnandedatum	Skulder 31 dec eller upphörandedatum	Förändring + -	ÖF:s notering
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
Summa skulder **F**		0	0	0	

En komplett årsräkning möjliggör snabbare granskning

Övriga upplysningar